

# 2022年度事業報告

## 1. 総会

### (1) 2022年度定時総会

日 時 2022年6月1日(水) 午後1時30分  
場 所 都市センターホテル コスモスホール

#### 会議の目的事項

##### 報告事項

- 第1号 2021年度事業報告の件
- 第2号 2022年度事業計画書、2022年度収支予算書、資金調達及び設備投資の見込みを記載した書類の件

##### 決議事項

- 第1号 2021年度貸借対照表、損益計算書(正味財産増減計算書)、財産目録承認の件
- 第2号 浅海路史氏の理事の選任の件
- 第3号 安達正俊氏の理事の選任の件
- 第4号 遠藤武昭氏の理事の選任の件
- 第5号 風間弥主史氏の理事の選任の件
- 第6号 齊藤弘行氏の理事の選任の件
- 第7号 富樫典弘氏の理事の選任の件
- 第8号 徳永祥三氏の理事の選任の件
- 第9号 早川敦氏の理事の選任の件
- 第10号 原田俊丈氏の理事の選任の件
- 第11号 藤井康行氏の理事の選任の件
- 第12号 古山雅晴氏の理事の選任の件
- 第13号 堀田晃裕氏の理事の選任の件
- 第14号 村山令二氏の理事の選任の件
- 第15号 石沢秀信氏の監事の選任の件
- 第16号 長澤直英氏の監事の選任の件
- 第17号 本田一氏の監事の選任の件
- 第18号 定款変更承認の件
- 第19号 行動規範変更承認の件

原案どおり承認された。

(2) 2022 年度臨時総会

日 時 2022 年 9 月 21 日 (水) 午後 2 時 30 分  
場 所 公益社団法人日本年金数理人会 事務所 会議室

会議の目的事項

決議事項

第 1 号 山本進氏の理事の選任の件

原案どおり承認された。

(3) 2022 年度臨時総会

日 時 2023 年 3 月 15 日 (水) 午後 2 時 30 分  
場 所 公益社団法人日本年金数理人会 事務所 会議室

会議の目的事項

決議事項

第 1 号 会費規則変更承認の件

原案どおり承認された。

## 2. 事業概況

### (1) 将来のあり方に関する検討

- 年金数理人および当会の将来のあり方に関し、当会が取り組むべき課題の整理と今後の進め方の検討
  - ・年金数理人および当会の将来のあり方に関し、当会が当面あるいは中長期的に取り組むべき課題の整理

### (2) 企業年金関連事項に関する提言

- 国内外の年金制度改革の動向、会計基準の改正も踏まえた、年金財政運営方法に関する中長期的な検討や企業年金制度に関連する事項に関する検討・提言
  - ・取り組み課題検討、論点整理（2022年11月～2023年3月）

### (3) 企業年金の普及・発展に向けた啓発事業

#### ア 大学院等への年金数理教育に関する支援

- 大阪大学、慶應義塾大学、東京理科大学、東北大学、名古屋大学、早稲田大学への講師推薦等の支援継続

- ・講師の推薦、交代の場合の人選等の支援

- 新規大学への講義提供やより啓発的な講義の検討

- ・新規講義先の検討、職業紹介等を目的とした特別講演等の検討

#### イ 啓発活動

- 企業年金連合会等の事業への協力

- ・企業年金連合会との意見交換会（2023年2月）

- 企業年金の啓発活動

- ・企業年金連絡協議会「きねんきょう」誌（2022年5月号）への寄稿

### (4) 実務基準等の制定、改編、整備と周知徹底

- 企業年金関連の法令や会計基準の改定等に即した、実務基準等の迅速な制定、改編、整備と周知の推進

#### 【年金財政関連】

- ・法令等改正に対する確定給付企業年金および確定拠出年金に関する数理実務基準・数理実務ガイドンス改定の検討（2022年4月～10月）
- ・確定給付企業年金に関する数理実務基準・数理実務ガイドンスの改定（2022年10月）
- ・確定拠出年金に関する数理実務基準・数理実務ガイドンスの改定（2022年10月）
- ・実務研修会での確定給付企業年金および確定拠出年金に関する数理実務基準・数理実務ガイドンスの改定内容の周知等（2023年2月）

### 【退職給付会計関連】

- ・実務研修会での退職給付会計に関する数理実務基準・ガイダンスの内容の周知等（2023年2月）
- 国際的な実務基準等の整備動向の把握および当会の実務基準等のあり方の検討

### （5）専門家としての役割・権限および責任の再確認と会員への周知徹底

- 職業専門性研修会および職業専門性に関する継続研修の実施
- ・正会員を対象とする職業専門性に関する継続研修 eラーニングの作成（2022年6月～9月）
  - ・正会員を対象とする職業専門性に関する継続研修の実施（2023年2月）
  - ・新規正会員を主たる対象とする職業専門性研修会の実施（2023年3月）
  - ・行動規範・懲戒規則の内容確認（2022年10月～2023年3月）
- ISAP（International Standard of Actuarial Practice）への対応
- ・IAAにおけるISAPsの見直し状況の把握

### （6）調査研究の充実

- 企業年金および関連分野に関する調査研究の推進
- ・調査研究を推進
    - ・英国の Collective Defined Contribution（集団的DC）に関する公開コンサルテーションと政府の回答 ～ 法令施行について：会員サイトに掲載（2022年12月）
    - ・Rの応用について
    - ・年金数理人の責任などについて
- 企業年金および関連分野に関する文献資料の紹介
- ・政府・各種法人 リファレンスリスト：順次更新
  - ・書籍・論文 紹介：順次掲載

### （7）専門的業務水準の向上に向けた、自発的・積極的な能力開発の支援

- 継続的能力開発制度の運営
- ・2021年度継続的能力開発制度の履修目標達成者の確認・公表およびモニタリングの実施（2022年4月～10月）
  - ・2022年度集合研修等参加状況票の会員への発行（2023年3月）
- 研修、eラーニング等による能力開発機会の充実
- ・eラーニング作成（2021年度実務研修会のうち18講座）（2022年6月）

【実務研修会】(2023年2月)

20 講座

2月2日

・開講式

「理事長あいさつ」

原田 俊丈 理事長

「委員会からの報告」

試験・教育制度改正特別委員会、国際委員会、財政運営実務基準委員会

・「企業年金・個人年金の現状と課題」 植田 博信 氏

・「IFRSの動向 - 日本基準との差異を交えて」 石原 宏司 氏

・「After コロナを見据えた年金運用戦略と顧客サポートのDX化」

田中 祐一 氏

・「説明力向上」 石川 歩 氏

・「財政運営実務基準」 白土 和志 氏 / 臼田 健人 氏

・「欧州主要国の年金政策と職域年金の動向(英国)」 楠田 裕子 氏

・「年金数理人が知っておきたい資産運用の基礎」 岡本 卓万 氏

・「介護保険について」 伊藤 匡人 氏

・「退職給付会計のこれまでを振り返る」 藤井 康行 氏

2月3日

・「公的年金財政」 高田 崇司 氏

・「当面の運用環境を考える」 徳島 勝幸 氏

・「2022年度年金数理自主研究会の中間報告」

2022年度年金数理自主研究会メンバー

・「米国の年金制度」 日下部 健児 氏

・「グローバル市場と内外金利の動向」 荻原 健 氏

・「年金増額(WPP)か早期リタイア(FIRE)か ライフシフト時代のリタイア  
メントプランニング新潮流」

山崎 俊輔 氏

・「企業年金に関する最近の法的論点」 森戸 英幸 氏

・「私的年金税制とのWPP理論」 谷内 陽一 氏

・「フリーランスの労働法政策」 濱口 桂一郎 氏

・「退職給付会計実務基準」 柴田 伸一 氏

【特別講演会】(2022年6月)

演題「財政と社会保障」

株式会社第一生命経済研究所 特別顧問 可部 哲生 氏

【第84回研修会】(2022年10月)

演題「社会保障の在り方・課題等」

慶応義塾大学商学部教授 権丈 善一 氏

【第85回研修会】(共催:公益社団法人日本アクチュアリー会)(2022年12月)

演題「金融リテラシー教育の現状と今後目指すべき方向性」

F P アソシエイツ&コンサルティング株式会社 代表取締役 神戸 孝 氏

【第 86 回研修会】(2023 年 1 月)

演題「人口動態を巡る動向 死亡動向を中心として」

慶応義塾大学経済学部教授 石井 太 氏

○年金数理自主研究会の実施

- ・ 2021 年度年金数理自主研究会

- ・ 研究レポートを会員サイト・研究発表に掲載 (2022 年 10 月)

【テーマ】

「動的基礎率を用いた財政運営 (継続基準) に関する考察」

「確定給付企業年金の財政検証の在り方について」

- ・ 2022 年度年金数理自主研究会

- ・ メンバー募集 (2022 年 4 月)

- ・ オリエンテーション (2 班を組成) (2022 年 7 月)

- ・ 中間報告会① (2023 年 1 月)

- ・ 中間報告会② (実務研修会にて) (2023 年 2 月)

○国際的なセミナー等への派遣

- ・ IAC2022 (バーチャル) へ参加 (2022 年 4 月)

(8) 日本年金数理人会試験の実施

○年金数理人の知識要件判定としての日本年金数理人会試験の着実な実施

- ・ 2022 年度日本年金数理人会試験の実施、合否通知、公表 (2022 年 10 月～11 月)

(9) 広報活動の充実・推進

○会報等の刊行物の発行

- ・ 会報「年金数理人」の発行 No. 57 (2022 年 9 月)

- No. 58 (2023 年 3 月)

○ウェブサイトの充実

- ・ 各委員会からの情報をウェブサイトへ提示

- ・ 年金数理人のご紹介パンフレット改訂 (2022 年 6 月)

- ・ 一般サイトの常時 SSL 化対応 (2023 年 1 月)

- ・ 年金数理人のご紹介パンフレット改訂および一般サイト改訂 (2023 年 2 月)

○ICT 活用の推進

- ・ 会員 (個人用) サイトの開設 (2022 年 4 月)

- ・ 会員 (個人用) サイトの追加開発の検討

## (10) 国内外の関係機関への情報発信及び情報交換等

### ○IAAの活動への積極的な参画

- ・ IAA カウンシル・委員会等ミーティング (ベルギー・ブリュッセル) へバーチャル参加 (2022年5月)
- ・ IAA カウンシル・委員会等ミーティング (カナダ・モントリオール) へバーチャル参加 (2022年10月)
- ・ その他のタイミングで開催される委員会ミーティング (バーチャル開催) へ参加

### ○関係機関が公表する公開草案に対するコメント提出等

- ・ リスク分担型企業年金の再判定における課題の洗い出しと関係団体 (ASBJ/JICPA) との協議検討

### ○厚生労働省、企業年金連絡協議会等との情報交換の実施

- ・ 厚生労働省との意見交換会 (2023年1月)
- ・ 企業年金連絡協議会との情報交換の実施 (2022年5月~6月) および今後の進め方の検討・協議

## (11) IAA教育シラバス改定への対応

### ○IAAのシラバス改定 (2017) を踏まえた日本年金数理人会試験等の対応の実施

- ・ 日本年金数理人会試験等の改定の検討

### ○関係諸団体との協議

- ・ 新シラバス適用を見据えた関係諸団体との協議

### ○IAAシラバスに関する新たな議論を注視

- ・ IAAシラバスに関して IAAの動向を注視

## (12) その他

- ・ 会費の請求・未納者への対応
- ・ 会員名簿の管理
- ・ 会計・税務・予算
- ・ 理事会議事録の作成
- ・ 改正個人情報保護法への対応 (2022年4月)
- ・ 会員管理システムのサーバー更新 (2022年8月)
- ・ 「会員のしおり」の会員サイト掲載 (2022年10月)
- ・ インボイス制度への対応 (2022年10月~2023年3月)
- ・ 内閣府による立入検査対応 (2023年1月)
- ・ IAA年次対応 (2022年12月~2023年3月)
- ・ 定時総会の開催 (2022年6月)
- ・ 別途の補欠選挙 (2022年7月)
- ・ 臨時総会の開催 (2022年9月、2023年3月)
- ・ 評議員会の開催 (2023年1月)

### 3. 理事会・委員会活動

#### (1) 理事会 (12回)

- ① 2021年度の事業報告及び附属明細書・決算等について審議
- ② 2022年度定時総会の開催及び付議事項について審議
- ③ 委員の交代について審議
- ④ 理事長、会長、副理事長、業務執行理事の選定について審議
- ⑤ 委員会の委員長、担当理事及び委員の選任、判定会議の出席者の指名について審議
- ⑥ 事務局長及び副事務局長の委嘱について審議
- ⑦ 特別委員会の継続設置について審議
- ⑧ 個人情報取扱規程等、委員会規則、入会申込書、海外出張旅費に関する内規、継続的能力開発制度規則の改定について審議
- ⑨ 定款附則第4条における旧能力判定試験の科目の指定について審議
- ⑩ 「別途の補欠選挙」の実施及び結果の会員宛通知について審議
- ⑪ 名誉会員の決定、特定会員の申請及び会員の入会について審議
- ⑫ 「確定給付企業年金に関する数理実務基準」及び「確定給付企業年金に関する数理実務ガイダンス」の改定について審議
- ⑬ 「確定拠出年金に関する数理実務基準」及び「確定拠出年金に関する数理実務ガイダンス」の改定について審議
- ⑭ 2022年度 年金数理自主研究会 メンバーとアドバイザー、2023年度 年金数理自主研究会 メンバー募集について審議
- ⑮ 「会員のしおり」の作成について審議
- ⑯ IAA会議への参加・電子投票等、国際アクチュアリー会に係る活動について審議
- ⑰ 評議員、顧問の推薦及び評議員会の開催等について審議
- ⑱ 会費軽減及び賛助会員に係る会費について審議
- ⑲ 2022年度特別講演会の会員外招待について審議
- ⑳ 一般研修会、実務研修会の開催について審議
- ㉑ 実務研修会の参加費について審議
- ㉒ 公益社団法人日本アクチュアリー会との情報交換会の開催について審議
- ㉓ 2023年度事業計画について審議
- ㉔ 事務局サーバーの更新対応および旧事務局サーバーの廃棄対応について審議
- ㉕ インボイス制度への対応について審議
- ㉖ 会費規則改定のための2022年度臨時総会の開催について審議
- ㉗ 当会一般サイトに掲載する「正会員となるための要件の変更について」の内容について審議
- ㉘ 日本通運との契約について審議
- ㉙ ICA2023の対応について審議

## (2) 常任委員会

### ○企画調整委員会

- ① 企業年金連絡協議会との情報交換の進め方の検討・協議（2022年10月～2023年3月）
- ② 2023年度事業計画の作成（2022年10月～2023年2月）
- ③ 行動規範・懲戒規則の内容確認（2022年10月～2023年3月）
- ④ 職業専門性研修会第2部の講師（2023年3月）

### ○総務委員会

- ① 2022年度定時総会資料の作成
- ② 2022年度定時総会の開催（2022年6月）
- ③ 2022年度臨時総会の開催（2022年9月、2023年3月）
- ④ 2023年度事業計画書・予算案の作成（2022年11月～2023年3月）
- ⑤ 2022年度評議員会の開催（2023年1月）

### ○教育・研修委員会

- ① 実務研修会の実施（2023年2月）
- ② 一般研修会の実施（2022年10月、12月、2023年1月）
- ③ 職業専門性に関する継続研修（2023年2月）
- ④ 職業専門性研修会の実施（2023年3月）
- ⑤ 職業専門性に関する継続研修 e ラーニングの作成（2022年8月～9月）
- ⑥ CPD制度の運営
- ⑦ e ラーニングコンテンツ作成（2022年6月）

### ○広報委員会

- ① 会報「年金数理人」の発行 No. 57（2022年9月）
- ② 会報「年金数理人」の発行 No. 58（2023年3月）
- ③ ウェブサイトのコンテンツを更新

### ○国際委員会

- ① IAA 各委員会の活動に参画・協力
- ② IAA カウンシルでの審議に参画・投票・電子投票
- ③ IAA カウンシル・委員会等ミーティング（ベルギー・ブリュッセル）へバーチャル参加（2022年5月）
- ④ IAA カウンシル・委員会等ミーティング（カナダ・モントリオール）へバーチャル参加（2022年10月）
- ⑤ その他のタイミングで開催される委員会ミーティング（バーチャル開催）へ参加
- ⑥ IAC2022（バーチャル）へ参加（2022年4月）
- ⑦ IAA 年次対応（2022年12月～2023年3月）
  - ・2023年会費
  - ・2022年確認書

### ○事務管理委員会

- ① 会費の請求・未納者への対応
- ② 会員名簿の管理

- ③ 会計・税務・決算に関する事項の運営・管理
- ④ 理事会議事録の作成
- ⑤ 蔵書の管理
- ⑥ 改正個人情報保護法への対応（2022年4月）
- ⑦ 会員管理システムのサーバー更新、旧機器廃棄（2022年4月～11月）
- ⑧ 「会員のしおり」の作成、会員サイト掲載（2022年7月～10月）
- ⑨ インボイス制度への対応（2022年10月～2023年3月）
- ⑩ 内閣府による立入検査対応（2023年1月）
- ⑪ その他、事務局の運営・管理

#### ○調査研究委員会

- ① 調査研究
  - ・英国のCollective Defined Contribution（集団的DC）に関する公開コンサルテーションと政府の回答 ～ 法令施行について：会員サイトに掲載（2022年12月）
  - ・Rの応用について
  - ・年金数理人の責任などについて
- ② 内外の文献等の紹介：会員サイト・ライブラリー
  - ・政府・各種法人 リファレンスリスト：順次更新
  - ・書籍・論文 紹介：順次掲載
- ③ 2021年度 年金数理自主研究会
  - ・研究レポートを会員サイトに掲載（2022年10月）
  - 【研究テーマ】
  - 「動的基礎率を用いた財政運営（継続基準）に関する考察」
  - 「確定給付企業年金の財政検証の在り方について」
- ④ 2022年度 年金数理自主研究会
  - ・メンバー募集（2022年4月）
  - ・オリエンテーション（2班を組成）（2022年7月）
  - ・中間報告会①（2023年1月）
  - ・中間報告会②（実務研修会にて）（2023年2月）

#### ○財政運営実務基準委員会

- ① 法令等改正に対する確定給付企業年金および確定拠出年金に関する数理実務基準・数理実務ガイドランス改定の検討（2022年4月～10月）
- ② 確定給付企業年金に関する数理実務基準・数理実務ガイドランスの改定（2022年10月）
- ③ 確定拠出年金に関する数理実務基準・数理実務ガイドランスの改定（2022年10月）
- ④ 実務研修会での確定給付企業年金および確定拠出年金に関する数理実務基準・数理実務ガイドランスの改定内容の周知等（2023年2月）

#### ○紀律委員会

- ① 行動規範・懲戒規則の内容確認（2023年1月）

○試験委員会

- ① 2022年度日本年金数理人会試験の準備、実施（2022年4月～10月）
- ② 2022年度試験の採点及び合格者の決定（2022年10月～11月）
- ③ 2023年度試験に向けた検討（2022年12月～2023年3月）

○退職給付会計基準委員会

- ① ASBJの動向把握
- ② IASBの動向把握
- ③ IAAの動向把握
- ④ リスク分担型企業年金の企業会計上の再判定における課題の洗い出しと関係団体（ASBJ/JICPA）との協議検討
- ⑤ 実務研修会での退職給付会計に関する数理実務基準・ガイダンスの内容の周知等（2023年2月）

○大学教育推進委員会

- ① 大阪大学、慶應義塾大学、東京理科大学、東北大学、名古屋大学、早稲田大学への講師推薦等の支援継続
  - ・年金数理教育に関する支援（講師推薦、交代の場合の人選等の支援）
  - ・新規講義先の検討、職業紹介等を目的とした特別講義等の検討

(3) 特別委員会

○情報通信技術（ICT）活用検討特別委員会

- ① 会員（個人用）サイトの開設（2022年4月）
- ② 会員（個人用）サイトの追加開発の検討

○企業年金関連提言特別委員会

- ① 取り組み課題検討、論点整理

○試験・教育制度改正特別委員会

- ① IAA シラバス改定（2017）を踏まえた日本年金数理人会試験等の対応の実施
- ② 関係諸団体との協議
- ③ IAA シラバスに関する新たな議論を注視

## 4. 評議員会

開催日時：2023年1月30日 午前11時

場 所：ANA インターコンチネンタルホテル東京

議 題：2023年度事業計画（案）に関する件

## 5. 会員の状況

(1) 2022年度(2022年4月1日から2023年3月31日まで)の異動

- 入会
  - 正会員 4名
  - 準会員 19名
- 資格変更
  - 準会員→正会員 12名
  - 正会員→名誉会員 3名
  - 正会員→特定会員 2名
  - 準会員→特定会員 0名
- 退会
  - 正会員 8名
  - 準会員 3名
  - 名誉会員 3名
  - 特定会員 1名

(2) 2023年3月31日現在の会員数

| 所属法人   | 正会員  | 準会員 | 名誉会員 | 特定会員 | 合計   |
|--------|------|-----|------|------|------|
| 信託銀行   | 199名 | 8名  | 2名   | -名   | 209名 |
| 生命保険会社 | 144  | 29  | 1    | -    | 174  |
| 政令指定法人 | 46   | 4   | -    | -    | 50   |
| その他の法人 | 110  | 12  | 5    | 2    | 129  |
| 個人     | 25   | 3   | 13   | 30   | 71   |
| 合計     | 524  | 56  | 21   | 32   | 633  |

|      |     |
|------|-----|
| 賛助会員 | 1団体 |
|------|-----|

## 附属明細書

事業報告の内容を補足する重要な事項は無い。

# 貸借対照表

2023年 3月31日現在

(単位：円)

| 科 目           | 当年度        | 前年度        | 増 減          |
|---------------|------------|------------|--------------|
| I 資産の部        |            |            |              |
| 1. 流動資産       |            |            |              |
| 現金預金          | 25,169,987 | 42,559,338 | △ 17,389,351 |
| 前払金           | 1,947,961  | 939,230    | 1,008,731    |
| 立替金           | 12,999     | 0          | 12,999       |
| 流動資産合計        | 27,130,947 | 43,498,568 | △ 16,367,621 |
| 2. 固定資産       |            |            |              |
| (1) その他固定資産   |            |            |              |
| 建物            | 70,350     | 132,482    | △ 62,132     |
| 什器備品          | 1,046,981  | 360,049    | 686,932      |
| ソフトウェア        | 2,200,523  | 0          | 2,200,523    |
| 敷金            | 3,018,200  | 3,018,200  | 0            |
| 減価償却引当資産      | 8,013,888  | 8,013,888  | 0            |
| その他固定資産合計     | 14,349,942 | 11,524,619 | 2,825,323    |
| 固定資産合計        | 14,349,942 | 11,524,619 | 2,825,323    |
| 資産合計          | 41,480,889 | 55,023,187 | △ 13,542,298 |
| II 負債の部       |            |            |              |
| 1. 流動負債       |            |            |              |
| 未払金           | 3,405,972  | 2,920,187  | 485,785      |
| 預り金           | 240,442    | 300,009    | △ 59,567     |
| 流動負債合計        | 3,646,414  | 3,220,196  | 426,218      |
| 負債合計          | 3,646,414  | 3,220,196  | 426,218      |
| III 正味財産の部    |            |            |              |
| 1. 指定正味財産     |            |            |              |
| 指定正味財産合計      | 0          | 0          | 0            |
| 2. 一般正味財産     | 37,834,475 | 51,802,991 | △ 13,968,516 |
| (うち特定資産への充当額) | (0)        | (0)        | (0)          |
| 正味財産合計        | 37,834,475 | 51,802,991 | △ 13,968,516 |
| 負債及び正味財産合計    | 41,480,889 | 55,023,187 | △ 13,542,298 |

# 正味財産増減計算書

2022年4月 1日から2023年 3月31日まで

(単位：円)

| 科 目           | 当年度            | 前年度            | 増 減             |
|---------------|----------------|----------------|-----------------|
| I 一般正味財産増減の部  |                |                |                 |
| 1. 経常増減の部     |                |                |                 |
| (1) 経常収益      |                |                |                 |
| 受取入会金         | [ 360,000 ]    | [ 280,000 ]    | [ 80,000 ]      |
| 受取入会金         | 360,000        | 280,000        | 80,000          |
| 受取会費          | [ 30,675,000 ] | [ 30,410,000 ] | [ 265,000 ]     |
| 正会員受取会費       | 29,090,000     | 28,800,000     | 290,000         |
| 準会員受取会費       | 1,385,000      | 1,410,000      | △ 25,000        |
| 賛助会員受取会費      | 200,000        | 200,000        | 0               |
| 事業収益          | [ 835,000 ]    | [ 6,210,000 ]  | [ △ 5,375,000 ] |
| 研修会事業収益       | 195,000        | 4,610,000      | △ 4,415,000     |
| 受験料収益         | 640,000        | 1,600,000      | △ 960,000       |
| 雑収益           | [ 9,306 ]      | [ 262,248 ]    | [ △ 252,942 ]   |
| 講習会費収益        | 0              | 5,000          | △ 5,000         |
| 雑収益           | 9,306          | 257,248        | △ 247,942       |
| 経常収益計         | 31,879,306     | 37,162,248     | △ 5,282,942     |
| (2) 経常費用      |                |                |                 |
| 事業費           | [ 34,738,657 ] | [ 34,873,646 ] | [ △ 134,989 ]   |
| 給料手当          | 4,684,975      | 5,907,312      | △ 1,222,337     |
| 福利厚生費         | 710,661        | 914,741        | △ 204,080       |
| 会議費           | 1,869,376      | 831,653        | 1,037,723       |
| 会場費           | 2,265,264      | 2,280,345      | △ 15,081        |
| 旅費交通費         | 27,240         | 27,740         | △ 500           |
| 通信運搬費         | 504,795        | 545,008        | △ 40,213        |
| 減価償却費         | 1,138,565      | 661,739        | 476,826         |
| 消耗什器備品費       | 322,682        | 98,202         | 224,480         |
| 消耗品費          | 116,594        | 139,494        | △ 22,900        |
| 印刷製本費         | 2,175,580      | 2,191,310      | △ 15,730        |
| 光熱水料費         | 99,112         | 79,813         | 19,299          |
| 賃借料           | 5,959,086      | 6,018,027      | △ 58,941        |
| 諸謝金           | 2,008,595      | 2,452,558      | △ 443,963       |
| 支払寄付金         | 56,496         | 47,856         | 8,640           |
| 委託費           | 11,515,791     | 11,546,295     | △ 30,504        |
| 図書費           | 100,840        | 121,063        | △ 20,223        |
| 諸会費           | 1,183,004      | 1,010,489      | 172,515         |
| 雑費            | 1              | 1              | 0               |
| 管理費           | [ 11,109,165 ] | [ 11,991,027 ] | [ △ 881,862 ]   |
| 役員報酬          | 247,572        | 247,572        | 0               |
| 給料手当          | 4,326,324      | 5,415,884      | △ 1,089,560     |
| 福利厚生費         | 656,256        | 838,643        | △ 182,387       |
| 会議費           | 442,954        | 376,001        | 66,953          |
| 会場費           | 2,365,456      | 2,275,664      | 89,792          |
| 旅費交通費         | 4,382          | 6,072          | △ 1,690         |
| 通信運搬費         | 195,224        | 195,126        | 98              |
| 減価償却費         | 47,811         | 27,787         | 20,024          |
| 消耗什器備品費       | 44,168         | 12,348         | 31,820          |
| 消耗品費          | 69,859         | 29,090         | 40,769          |
| 印刷製本費         | 303,123        | 205,651        | 97,472          |
| 光熱水料費         | 13,566         | 10,036         | 3,530           |
| 賃借料           | 815,682        | 756,741        | 58,941          |
| 諸謝金           | 476,151        | 423,207        | 52,944          |
| 租税公課          | 4,700          | 2,900          | 1,800           |
| 委託費           | 551,171        | 631,267        | △ 80,096        |
| 図書費           | 157,766        | 150,038        | 7,728           |
| 諸会費           | 387,000        | 387,000        | 0               |
| 経常費用計         | 45,847,822     | 46,864,673     | △ 1,016,851     |
| 当期経常増減額       | △ 13,968,516   | △ 9,702,425    | △ 4,266,091     |
| 2. 経常外増減の部    |                |                |                 |
| (1) 経常外収益     |                |                |                 |
| 経常外収益計        | 0              | 0              | 0               |
| (2) 経常外費用     |                |                |                 |
| 経常外費用計        | 0              | 0              | 0               |
| 当期経常外増減額      | 0              | 0              | 0               |
| 当期一般正味財産増減額   | △ 13,968,516   | △ 9,702,425    | △ 4,266,091     |
| 一般正味財産期首残高    | 51,802,991     | 61,505,416     | △ 9,702,425     |
| 一般正味財産期末残高    | 37,834,475     | 51,802,991     | △ 13,968,516    |
| II 指定正味財産増減の部 |                |                |                 |
| 当期指定正味財産増減額   | 0              | 0              | 0               |
| 指定正味財産期首残高    | 0              | 0              | 0               |
| 指定正味財産期末残高    | 0              | 0              | 0               |
| III 正味財産期末残高  | 37,834,475     | 51,802,991     | △ 13,968,516    |

(注) 公益法人会計基準(平成20年4月11日、平成21年10月16日改正 内閣府公益認定等委員会)を採用している。

# 正味財産増減計算書内訳表

2022年4月 1日から2023年 3月31日まで

(単位：円)

| 科 目           | 公益目的事業会計       | 法人会計           | 内部取引消去 | 合計             |
|---------------|----------------|----------------|--------|----------------|
| I 一般正味財産増減の部  |                |                |        |                |
| 1. 経常増減の部     |                |                |        |                |
| (1) 経常収益      |                |                |        |                |
| 受取入会金         | [ 252,000 ]    | [ 108,000 ]    | [ 0 ]  | [ 360,000 ]    |
| 受取入会金         | 252,000        | 108,000        |        | 360,000        |
| 受取会費          | [ 21,532,500 ] | [ 9,142,500 ]  | [ 0 ]  | [ 30,675,000 ] |
| 正会員受取会費       | 20,363,000     | 8,727,000      |        | 29,090,000     |
| 准会員受取会費       | 969,500        | 415,500        |        | 1,385,000      |
| 賛助会員受取会費      | 200,000        | 0              |        | 200,000        |
| 事業収益          | [ 835,000 ]    | [ 0 ]          | [ 0 ]  | [ 835,000 ]    |
| 研修会事業収益       | 195,000        | 0              |        | 195,000        |
| 受験料収益         | 640,000        | 0              |        | 640,000        |
| 雑収益           | [ 4,306 ]      | [ 5,000 ]      | [ 0 ]  | [ 9,306 ]      |
| 雑収益           | 4,306          | 5,000          |        | 9,306          |
| 経常収益計         | 22,623,806     | 9,255,500      | 0      | 31,879,306     |
| (2) 経常費用      |                |                |        |                |
| 事業費           | [ 34,738,657 ] | [ 0 ]          | [ 0 ]  | [ 34,738,657 ] |
| 給料手当          | 4,684,975      |                |        | 4,684,975      |
| 福利厚生費         | 710,661        |                |        | 710,661        |
| 会議費           | 1,869,376      |                |        | 1,869,376      |
| 会場費           | 2,265,264      |                |        | 2,265,264      |
| 旅費交通費         | 27,240         |                |        | 27,240         |
| 通信運搬費         | 504,795        |                |        | 504,795        |
| 減価償却費         | 1,138,565      |                |        | 1,138,565      |
| 消耗什器備品費       | 322,682        |                |        | 322,682        |
| 消耗品費          | 116,594        |                |        | 116,594        |
| 印刷製本費         | 2,175,580      |                |        | 2,175,580      |
| 光熱水料費         | 99,112         |                |        | 99,112         |
| 賃借料           | 5,959,086      |                |        | 5,959,086      |
| 諸謝金           | 2,008,595      |                |        | 2,008,595      |
| 支払寄付金         | 56,496         |                |        | 56,496         |
| 委託費           | 11,515,791     |                |        | 11,515,791     |
| 図書費           | 100,840        |                |        | 100,840        |
| 諸会費           | 1,183,004      |                |        | 1,183,004      |
| 雑費            | 1              |                |        | 1              |
| 管理費           | [ 0 ]          | [ 11,109,165 ] | [ 0 ]  | [ 11,109,165 ] |
| 役員報酬          |                | 247,572        |        | 247,572        |
| 給料手当          |                | 4,326,324      |        | 4,326,324      |
| 福利厚生費         |                | 656,256        |        | 656,256        |
| 会議費           |                | 442,954        |        | 442,954        |
| 会場費           |                | 2,365,456      |        | 2,365,456      |
| 旅費交通費         |                | 4,382          |        | 4,382          |
| 通信運搬費         |                | 195,224        |        | 195,224        |
| 減価償却費         |                | 47,811         |        | 47,811         |
| 消耗什器備品費       |                | 44,168         |        | 44,168         |
| 消耗品費          |                | 69,859         |        | 69,859         |
| 印刷製本費         |                | 303,123        |        | 303,123        |
| 光熱水料費         |                | 13,566         |        | 13,566         |
| 賃借料           |                | 815,682        |        | 815,682        |
| 諸謝金           |                | 476,151        |        | 476,151        |
| 租税公課          |                | 4,700          |        | 4,700          |
| 委託費           |                | 551,171        |        | 551,171        |
| 図書費           |                | 157,766        |        | 157,766        |
| 諸会費           |                | 387,000        |        | 387,000        |
| 経常費用計         | 34,738,657     | 11,109,165     | 0      | 45,847,822     |
| 当期経常増減額       | △ 12,114,851   | △ 1,853,665    | 0      | △ 13,968,516   |
| 2. 経常外増減の部    |                |                |        |                |
| (1) 経常外収益     |                |                |        |                |
| 経常外収益計        | 0              | 0              | 0      | 0              |
| (2) 経常外費用     |                |                |        |                |
| 経常外費用計        | 0              | 0              | 0      | 0              |
| 当期経常外増減額      | 0              | 0              | 0      | 0              |
| 当期一般正味財産増減額   | △ 12,114,851   | △ 1,853,665    | 0      | △ 13,968,516   |
| 一般正味財産期首残高    |                |                |        | 51,802,991     |
| 一般正味財産期末残高    |                |                |        | 37,834,475     |
| II 指定正味財産増減の部 |                |                |        |                |
| 当期指定正味財産増減額   | 0              | 0              | 0      | 0              |
| 指定正味財産期首残高    |                |                |        | 0              |
| 指定正味財産期末残高    |                |                |        | 0              |
| III 正味財産期末残高  |                |                |        | 37,834,475     |

(注) 公益法人会計基準(平成20年4月11日、平成21年10月16日改正 内閣府公益認定等委員会)を採用している。  
 貸借対照表を公益目的事業会計及び法人会計別に区分していないため、一般正味財産期首残高、一般正味財産期末残高、指定正味財産期首残高、指定正味財産期末残高及び正味財産期末残高は合計欄のみ記載している。

## 財務諸表に対する注記

### 1. 重要な会計方針

#### (1) 会計基準

公益法人会計基準(平成20年4月11日、平成21年10月16日改正 内閣府公益認定等委員会)を適用している。

#### (2) 固定資産の減価償却の方法

固定資産の減価償却の方法は、次の方式によっている。

|             |     |
|-------------|-----|
| 建物を除く有形固定資産 | 定率法 |
| 建物及び無形固定資産  | 定額法 |

#### (3) 消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は、税込方式によっている。

### 2. 基本財産及び特定資産の増減額及びその残高

該当無し。

### 3. 基本財産及び特定資産の財源等の内訳

該当無し。

### 4. 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高

固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりである。

| 科目     | 取得価額       | 減価償却累計額   | 当期末残高     |
|--------|------------|-----------|-----------|
|        | 円          | 円         | 円         |
| 建物     | 1,407,000  | 1,336,650 | 70,350    |
| 什器備品   | 6,248,450  | 5,201,469 | 1,046,981 |
| ソフトウェア | 2,588,850  | 388,327   | 2,200,523 |
| 合計     | 10,244,300 | 6,926,446 | 3,317,854 |

## 附属明細書

### 1. 基本財産及び特定資産の明細

財務諸表に対する注記に記載している。

### 2. 引当金の明細

該当無し。

# 財 産 目 録

2023年 3月31日現在

(単位：円)

| 貸借対照表科目 |          | 場所・物量等                               | 使用目的等   | 金 額                    |
|---------|----------|--------------------------------------|---|------------------------|
| (流動資産)  | 現金預金     | みずほ銀行・東京営業部                          | 運転資金として   | 25,169,987             |
|         | 前払金      | スマートコア/アムネットシステム利用料等<br>賃料・共益費等      | 公益目的事業及び管理業務に<br>関する前払金 (共用資産)                  | 1,947,961              |
|         | 立替金      | 被保険者負担 労働保険料                         | 公益目的事業及び管理業務に<br>関する立替金(共用資産)                   | 12,999                 |
| 流動資産合計  |          |                                      |   | 27,130,947             |
| (固定資産)  |          |                                      |   |                        |
| その他固定資産 | 建物       | パーティション等                             | 共用財産であり、公益目的事業(96%)<br>管理業務(4%)に使用している          | 70,350                 |
|         | 什器備品     | パソコン等                                | 共用財産であり、公益目的事業(96%)<br>管理業務(4%)に使用している          | 1,046,981              |
|         | ソフトウェア   | 基幹システム等                              | 共用財産であり、公益目的事業(96%)<br>管理業務(4%)に使用している          | 2,200,523              |
|         | 敷金       | 三田NNビル                               | 共用財産であり、公益目的事業(96%)<br>管理業務(4%)に使用している          | 3,018,200              |
|         | 減価償却引当資産 | みずほ銀行・東京営業部                          | 減価償却資産の再取得に<br>備えるために積み立てている<br><その他固定資産計>      | 8,013,888              |
| 固定資産合計  |          |                                      |   | 14,349,942             |
| 資産合計    |          |                                      |   | 41,480,889             |
| (流動負債)  | 未払金      | WEBサイトの保守・会報の発行等<br>職員未払給与・賞与、社会保険料等 | 公益目的事業に関する未払金<br>公益目的事業及び管理業務に<br>関する未払金 (共用負債) | 1,921,782<br>1,484,190 |
|         | 預り金      | 職員給与の社会保険料自己負担分等                     | 公益目的事業及び管理業務に<br>関する預り金 (共用負債)                  | 240,442                |
| 流動負債合計  |          |                                      |   | 3,646,414              |
| 負債合計    |          |                                      |   | 3,646,414              |
| 正味財産    |          |                                      |   | 37,834,475             |